

# ARIEL TORRES CARDOSO

📍 Endereço: Ananindeua-PA, Cidade Nova VI, CEP:671400-70

☎ Telefone/Celular: (91) 98044-6685 (WHATSAPP) ou (81) 92519522 (LIGAÇÕES)

✉ E-mail Oficial: arieltorrescardoso@gmail.com ou arieltorrescardoso@outlook.com



## OBJETIVO PROFISSIONAL

O Crescimento profissional é um dos meus objetivos dentro da empresa, exercendo a função à mim destinada, aplicando as normas de qualidade e zelando pela saúde, integridade e segurança de todos os trabalhadores, bem como o crescimento em equipe. E também estou à procura de novos desafios profissionais buscando uma efetivação no mercado, visando o desenvolvimento de um todo o trabalho e claro gerando resultados. Conseguir concretizar a forma de possibilitar o crescimento pessoal e organizacional.



## RESUMO DE QUALIFICAÇÕES

Elevada capacidade de organização e proatividade. Como estagiária tive a oportunidade de exercer a gestão e análise de projetos e estoque com 7 meses de experiência em um estaleiro localizado em Belém. A vasta experiência me proporcionou senso crítico no planejamento da produção e liderança na execução de atividades. Em uma produtora de equipamentos de proteção individual (EPI), tive a oportunidade de liderar a equipe de inventário para levantar indicadores de não-conformidades no processo produtivo e gerar soluções e melhorias para que o processo fluísse com qualidade.



## FORMAÇÃO ACADÊMICA

- Graduação: Engenharia de Produção | Faculdade: FACI WYDEN - Agosto 2016/Junho 2020 - Concluído.
- Formação Avançada de Idioma: Inglês | Escola de Idiomas: CNA - Fevereiro 2016/Novembro 2018 – Concluído.
- Pós-graduação: MBA GESTÃO DE PROJETOS | Faculdade: FACI WYDEN – ABRIL 2021 – Cursando.



## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Cargo: ESTAGIÁRIA

Empresa: Norte Marine Indústria de Reparações e Operações Fluviais

Tempo de Experiência: 7 meses.

- ✓ Gestão de Estoque: auxiliando nas informações de entrada e saída de estoque, avaliando a quantidade necessária para a produção;
- ✓ PCP (Planejamento e Controle da Produção): Planejava a quantidade de chapas de aço naval necessárias para a produção e seu plano de corte, realizava monitoramento do andamento do projeto;

- ✓ Realização de CHECKLIST produtivo;
- ✓ MRP(Material Requirement Planning): Controlava e Monitorava a quantidade de insumo utilizada;
- ✓ PMP(Plano Mestre de Produção): Acompanhava diariamente a produção, caminho crítico e gargalos de produção.
- ✓ Gerenciamento de Projetos de reparações navais;
- ✓ Criação de EAP;
- ✓ Avaliação e alimentação do andamento do cronograma do projeto;
- ✓ Criação da curva ABC;
- ✓ Controle da documentação de projetos;
- ✓ Gestão da Qualidade: Gerenciamento da Implantação 5S;
- ✓ Gestão da qualidade: Responsável pelo teste de qualidade de chapas de aço naval dobradas por uma empresa terceirizada;
- ✓ Gestão da qualidade: utilização da ferramenta 5W2H;
- ✓ Revisão de documentos de embarcações e do processo de fabricação;
- ✓ Vitorias em empurradores de empresas nacionais e multinacionais;
- ✓ Relatórios Diários de Operação;
- ✓ Análise de Planilhas de estoque;
- ✓ Liderança no gerenciamento de projetos;
- ✓ Experiência com processo produtivo de soldagem;

**Cargo: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**

**Empresa: Brazil Safety Brands (BRACOL)**

**Tempo de Experiência: 6 meses.**

- ✓ Gerenciamento de processo produtivo, levantamento relatórios diários de produção, avaliação dos gargalos de produção.
- ✓ Tratamento, modelagem de calculos e relatórios dos bancos de dados;
- ✓ Utilização de ferramentas da qualidade: 5W2H (elaboração de planos de ações para combater as não-conformidades), Diagrama de ISHIKAWA, CEP (Carta de Controle Estatístico), CHECKLIST (para inspeção).
- ✓ Identificação de não conformidades do processo, criação de melhorias para as causas de não conformidades, monitorar e registrar os resultados das implantações de melhorias de processo;
- ✓ Análise da Curva ABC;
- ✓ Criação da matriz de probabilidade e impacto de riscos e oportunidades;
- ✓ Orientação e supervisão de atividades de capacitação para o combate aos desvios de processo com auxilio dos planos de ações;
- ✓ Realização e coordenação de inventários diários: atuação nas causas dos desvios de inventários;
- ✓ Criação e análise de indicadores de desvios de processo;
- ✓ Análise do previsto X realizado na produção;
- ✓ Controle e inspeção da qualidade das materias-primas na entrada do processo;
- ✓ MRP interno;
- ✓ Elaboração de cronogramas para tarefas voltadas aos planos de ações, analisando diariamente o previsto e realizado;
- ✓ Contato com ISO 9001 e ISO 14000;
- ✓ Experiência com produção Puxada.



## **CURSOS**

- ✓ EXCEL(Avançado)
- ✓ Linguagem VBA(Básico)
- ✓ Pacote Office(Avançado)
- ✓ MSProject(Intermediário)
- ✓ AutoCad (Avançado)
- ✓ Inglês (Avançado)
- ✓ Power BI (Intermediário)



## **COMPLEMENTOS**

- ✓ Estágio Voluntário – OFICINA: Implantação 5s e KANBAN (2018-Duração: 2 meses).
- ✓ Diretora de Comunicação e Marketing – Centro Acadêmico de Engenharia de Produção: Responsável por divulgar e planejar eventos e atividades para o curso de engenharia de produção dentro da instituição (2019).
- ✓ Disponibilidade para mudanças.